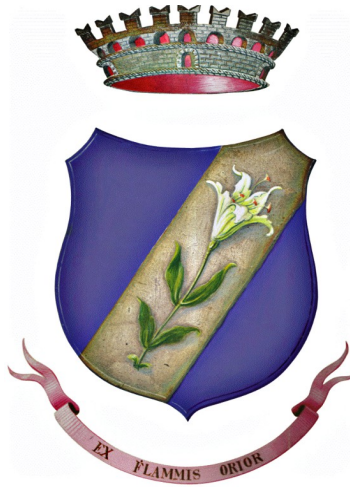


COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO

CITTA' METROPOLITANA DI NAPOLI



REGOLAMENTO

**PER L'ATTRIBUZIONE DI BUONI SPESA A NUCLEI FAMILIARI IN TEMPORANEA
DIFFICOLTA' PER LE PARTICOLARI CONDIZIONI CONNESSE ALL'EMERGENZA
SANITARIA PER CONTRASTARE LA DIFFUSIONE DEL CORONAVIRUS COVID-19**

INDICE

- Art. 1 – Oggetto**
- Art. 2 – Risorse**
- Art. 3 – Beneficiari**
- Art. 4 – Domanda**
- Art. 5 – Graduatoria**
- Art. 6 – Attribuzione dei Punteggi**
- Art. 7 – Assegnazione**
- Art. 8 - Controlli**

Art. 1- Oggetto

Il presente regolamento è finalizzato alla attribuzione di “buoni spesa” a nuclei familiari residenti nel Comune di San Giuseppe Vesuviano, che si sono venuti a trovare loro malgrado, in una situazione di temporanea difficoltà economica, conseguente alle particolari condizioni dovute allo stato di emergenza sanitaria nazionale per il contrasto alla diffusione del Coronavirus “SARS-CoV-2”. Tali buoni saranno utilizzati presso i punti vendita dei supermercati e di generi alimentari del territorio comunale individuati con apposito Avviso pubblico e comunicati successivamente ai beneficiari.

Essi non hanno scadenza alcuna e possono essere liberamente utilizzati con modalità “al portatore”, salvo diversa successiva disposizione.

L'attribuzione dei buoni spesa si configura quale contributo una-tantum e non dà diritto ad alcuna altra prestazione consequenziale o continuativa.

Art. 2 – Risorse

I buoni spesa sono finanziati con i fondi attribuiti al Comune di San Giuseppe Vesuviano sulla base di quanto disposto dall'O.P.C.M nr. 658 del 29/03/2020;

Art. 3 - Beneficiari

Hanno diritto a concorrere all'assegnazione dei buoni spesa di cui all'art. 1, mediante apposita domanda, di cui all'art. 3, tutti i nuclei familiari regolarmente residenti nel Comune di San Giuseppe Vesuviano.

Art 4 - Domanda

Per concorrere all'assegnazione è necessario che il capofamiglia invii a mezzo pec all'indirizzo protocollocomunesangiuseppevesuviano@postecert.it, oppure a mezzo e-mail al seguente indirizzo : serviziosociale@comune.sangiuseppevesuviano.na.it entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 aprile 2020 la seguente documentazione:

- 1- Domanda di assegnazione, di cui all'Allegato B;
- 2 - Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione (Art. 46 del DPR nr. 445/2000), di cui all'Allegato C;
- 3 – Copia del documento di riconoscimento valido del richiedente.

Si specifica che se non si possiede una pec o e-mail propria, è possibile utilizzare anche quelle di soggetti terzi inserendo nell'oggetto il nominativo del beneficiario.

Art. 5 – Graduatoria

Tutte le domande pervenute entro la scadenza prefissata nell'art. 4, andranno a formare una

graduatoria di assegnazione sulla base dei punteggi attribuiti secondo i criteri di cui al successivo art.6. I buoni spesa saranno assegnati in modo decrescente ai soggetti in graduatoria, partendo dal primo e fino ad esaurimento delle risorse disponibili. Eventuali espresse rinunce da parte degli assegnatari o il mancato utilizzo dei buoni spesa nei tempi e nei modi che saranno comunicati dal competente ufficio, comporteranno lo scorrimento della graduatoria e l'assegnazione al primo dei non assegnatari .

Art. 6 – Attribuzione dei punteggi

Il punteggio delle singole richieste pervenute sarà calcolato sulla base di quanto reso dai richiedenti nella Dichiarazione Sostitutiva di Certificazione secondo i seguenti criteri:

CRITERIO	P. MAX
Non avere, momentaneamente, fonti di reddito, a causa delle particolari condizioni create dall'emergenza sanitaria nazionale per contrastare la diffusione del Coronavirus, Covid-19	10
Nucleo Familiare: punti 10 per ogni familiare fino ad un max di punti 40	40
Nessuno dei componenti del predetto nucleo familiare incluso il dichiarante, gode, al momento, di alcuna altra forma di assistenza, quali ad esempio: reddito di cittadinanza, indennità di disoccupazione, cassa integrazione, pensioni di vario genere ed/o altro	30
Essere affittuario dell'abitazione in cui risiede insieme al proprio nucleo familiare	5
All'interno del proprio nucleo familiare c'è un soggetto disabile/non autosufficiente	10
Nessuno dei componenti del nucleo familiare, incluso il dichiarante, è titolare di fondi comuni di investimento o di altri titoli di risparmio assimilabili	5

Il punteggio minimo per entrare nella graduatoria è pari a 50 mentre quello massimo è pari a 100. In caso di parità di punteggio viene preferito chi:

- ha nel proprio nucleo familiare uno o più minori (a parità di numero minori sarà considerata l'età più bassa come preferenza);
- ha nel proprio nucleo familiare persone disabili o non autosufficienti per età avanzata;
- non ha conti correnti con disponibilità liquide o affidamenti di sorta;
- ha prodotto, nell'anno 2019, un reddito complessivo familiare minore;

Art. 7 – Assegnazione

La graduatoria finale sarà approvata mediante Decreto del Sindaco, su proposta dell'Ufficio Servizi Sociali. L'ammissione al beneficio sarà comunicata direttamente ai singoli assegnatari.

I beneficiari saranno indirizzati, altresì, a utilizzare i buoni spesa presso il punto vendita più vicino al proprio domicilio.

Art. 8 – Controlli

Il Comune di San Giuseppe Vesuviano si riserva di effettuare controlli, preventivi o successivi, sulla totalità o su un campione, delle domande pervenute e sulle dichiarazioni effettuate dai richiedenti mediante l'allegato B e C.

Sulla base del DPR nr. 445/2000 le dichiarazioni mendaci saranno comunicate all'Autorità giudiziaria per i dovuti provvedimenti.

In caso di dichiarazione mendaci è prevista la decadenza dal beneficio concesso e la restituzione dei buoni già consegnati e utilizzati o l'equivalente in somma di denaro.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

dott. Giovanni Scudieri