

**intestazione della Ditta
(timbro e firma)**

**AL COMUNE DI SAN GIUSEPPE VESUVIANO
UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE**
protocollocomunesangiusepvesuviano@postecert.it

OGGETTO: Domanda di iscrizione all'albo dei fornitori per la fornitura di libri di testo per scuola primaria, con il sistema dei voucher virtuali - Anno Scolastico 2025/2026.

_ l _ sottoscritt _____ nat
_ a _____ (Prov. _____) il _____
residente in _____ - CAP _____ (Prov. _____)
alla via _____) – Codice Fiscale _____
Tel. _____ e-mail _____
PEC _____

in qualità di legale rappresentante del seguente operatore economico:

DENOMINAZIONE SOCIALE E FORMA GIURIDICA

CON SEDE LEGALE

CON SEDE OPERATIVA _____

P.IVA/COD. FISC. _____ TEL. _____

E-mail _____ PEC _____

CHIEDE

di essere iscritto nell'Albo dei fornitori di cui in oggetto.

A tal fine, il sottoscritto come sopra generalizzato, consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente

ottenuti ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA

1. di aver preso piena ed integrale visione, ed accettare senza condizione e riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nell'avviso relativo alla presente procedura;
2. di essere a conoscenza di tutte le circostanze generali e particolari e di tutti gli oneri previsti che possono influire sull'effettuazione della fornitura e di possedere i requisiti per l'iscrizione all'Albo;
3. di essere informato che in forza del combinato disposto del GDPR (Reg UE 2016/679) del D.Lgs. n. 51/2018 e D.Lgs. n. 196/2013 il trattamento dei dati contenuti nella presente richiesta da parte del Comune è finalizzato al presente procedimento;
4. che il recapito per le comunicazioni relative alla presente procedura è il seguente:

.....
con sede in..... (Prov. di) c.a.p.
Via/Piazza.....n.....telefono.....
e-mail.....pec.....
.....

autorizzando il Comune di San Giuseppe Vesuviano a trasmettere le comunicazioni a detto indirizzo di posta elettronica/PEC, sollevandolo da qualsiasi responsabilità in ordine alla mancata conoscenza delle comunicazioni così inviate.

SI ALLEGA:

1. dichiarazione cumulativa;
2. dichiarazione sostitutiva in ordine la tracciabilità dei flussi finanziari ex art. art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii.;
3. dichiarazione sostitutiva ex art. 53 comma 16 ter D.Lgs n. 165/2001;
4. disciplinare sottoscritto
5. avviso pubblico sottoscritto in segno di accettazione
6. fotocopia di valido documento di riconoscimento del dichiarante.
7. visura camerale aggiornata
8. dichiarazione familiari conviventi

Data _____

Il Dichiarante

(timbro e firma del legale rappresentante)